

ボラっ&ほいく

神戸市

学生のための有償ボランティア事業

学生向け ガイダンス

受託事業者
株式会社パソナフォスター

事業概要

神戸市は「ボラっ&ほいく（学生のための有償ボランティア事業）」を実施します。
これまで神戸市は「保育人材応援都市」として「6つのいいね」を実施し、保育のお仕事に携わる皆さんを応援してきました。「共働き子育てしやすい街ランキング2025」にて神戸市は3年連続関西1位となりましたが、これからは同時に保育士が働きやすく定着しやすい街を目指していきます。

この事業は、気軽に保育の現場でのボランティアを体験していただくことを目的としています。卒園した保育園・幼稚園に今度は保育する側で携わりたい、子どもの頃憧れた保育士のお仕事を一度体験したい、など、お子さんと関わるお仕事に興味がある皆様のお気持ちに応える事業です。実習とは異なり、希望の施設で希望の時間に気軽に子どもと接する体験をしていただき、お子さんと関わる保育というお仕事の楽しさを実感してください。

保育体験内容

例：室内遊び・お散歩・給食やお昼寝のサポート など

有償ボランティアへの実費弁償

- ・ボランティア活動を行った学生には施設より実費弁償があります。

2時間程度の活動を1回とカウント

実費弁償の金額は **1回あたり3,000円、**

同日に、2回以上の活動を行う場合は、1回あたり2,000円を追加

※例えば、同日に2回（4時間程度）活動を行った学生は
5,000円の実費弁償となります。

※実費弁償を辞退することもできます。ご希望の方は登録時にお知らせください。

活動後の振り返り

施設担当者より「活動記録シート(名称仮)」にコメントをいただきます。
活動の振り返りや、今後の就職活動に活かすことができます。

活動回数と認定証

- ・活動回数は、各年度1回から8回までとし、複数施設での活動も可能とします。
- ・ボランティアを行った学生が希望する場合は、神戸市として認定証の交付を行います。
「神戸市保育学生ボランティア修了証(名称仮)」交付は事務局が窓口となります。
- ・認定証の交付は、年度内に8回、施設でボランティア活動した学生を対象とします。
(年度内に限り複数施設の合算も可能)

保険加入

事務局が一括してボランティア保険

「**兵庫県ボランティア・市民活動災害共済（市民活動災害共済プラン）**」に加入します。

補償内容は社会福祉協議会のホームページでご確認ください。

<https://www.hyogo-wel.or.jp/public/volunteer.php>

ただし、免責事項（故意・重過失）については保障されません。

有償ボランティアにおける注意事項

○事前登録にあたって

下記の3点が必須となります。専用ページから登録する際にチェックを入れてください。

- ①ガイダンスに参加、事業内容の理解
- ②活動後のアンケート回答
- ③特定性犯罪前科がないこと

○マッチング完了後の施設とのやり取りについて

活動初日の3営業日前※までに施設へ電話連絡をして下さい。

当日の持ち物などの最終確認を行うようにしてください。

活動終了後、その日のうちに次回の確認を行うようにしてください。

※営業日とは：平日（月～金）、祝日除く

例：8月3日(月)からスタートする場合→7月29日(水)までに連絡

○有償ボランティアをするにあたって

職員との関係では「ホウ・レン・ソウ（報告・連絡・相談）」を徹底しましょう。

活動終了後は必ず「報告」、園児から予期せぬ頼み事があれば「連絡」、

体験中の疑問や悩みは「相談」を行いましょう。

○あいさつ、身だしなみについて

あいさつを大切にし、訪問時や帰り際に行いましょう。身だしなみは清潔に保ち、髪をまとめ、爪は短く切り、アクセサリーは外して安全に。清潔な衣類を着用し、衛生面にも注意しましょう。

有償ボランティアにおける注意事項

○体調管理について

活動日当日は検温し、発熱（37.5℃以上）等の症状があれば、施設担当者に連絡をし活動を中止してください。手洗いを心がけ、体調不良時は無理せず職員に申し出ましょう。

○個人情報の取り扱いについて

活動中は守秘義務を厳守し、帰路や活動後に見聞きしたことを話題にしないように注意しましょう。活動終了後も、知り得た情報は決して口外しないでください。

○遅刻・欠席について

病気や遅延等で遅刻・欠席する場合は、施設担当者に連絡してください。体調が優れない場合には、事前に施設へ相談するようにしてください。

欠席連絡がない場合、安全確認のため、施設から緊急連絡先に確認連絡をします。

○その他

- ・活動中はスマートフォンを鞆に入れ、持ち歩かないようにしてください。
施設や園児の写真撮影するなどカメラの使用は一切禁止です。
- ・暑い日にお弁当を持参する場合は保冷材等を利用し、食中毒に気を付けてください。

注意事項や各施設の諸規則を守らない等、違反を繰り返す場合は、その後の活動に参加できない場合があります。

トラブルがあった際は、在籍する学校、もしくは事務局に連絡してください。

実施までの流れ

1

7月14日～8月21日：申込希望の学生は
専用ページより有償ボランティアへの申込

2

8月24日～9月4日：事務局が、申込した学生が希望する保育施設との
マッチングを行います

3

9月7日～9月11日：

事務局より学生にマッチング完了メールの配信

※学生の皆様は事務局からのメールが届くように設定をお願い致します

4

学生は活動初日の3営業日前までに施設へ電話連絡

学校名、学年、氏名、活動日を伝え、
簡単なごあいさつと、当日の持ち物の確認をして下さい。

5

9月15日～：有償ボランティア実施

※事務局から学生の皆様には主にメールでご連絡いたします。
メールチェックをしていただき、円滑な情報共有にご協力をお願い致します。
届いていないと思われる際は迷惑メールフォルダ等もご確認ください。

有償ボランティア 1日の流れ（パターン1）

※施設により内容は異なります

2時間（16:00～18:00）の場合

16:00	自由遊び（園庭遊び）
16:30	帰りの会
17:00	自由遊び・降園の見送り・次の日の保育の準備

有償ボランティア 1日の流れ（パターン2）

※施設により内容は異なります

4時間（9:00～13:00）の場合

9:00	朝の会
9:30	設定遊び（工作）
11:00	自由遊び
11:30	昼食介助
12:00	お昼寝準備（お布団敷）
12:30	寝かしつけ対応

先輩職員の声

■〇〇こども園

- ・〇〇 〇〇さん（保育士〇年目）

現役保育士の
施設紹介動画
(2~3施設、
2~3ページ程度)

問い合わせ先

お問い合わせはこちら



事務局

株式会社パソナフオスター

(神戸市保育士・保育所支援センター)

TEL : 078-241-7870

E-mail : kobe-hoiku@pasonafoster.co.jp

HPはこちら

